



TA 교육(기본 과정) & 우수 TA 인증 프로그램



성균관대학교

교육개발센터

Center for Teaching and Learning

목차

- II TA의 역할
- II TA 활동전략
- II TA 필요역량
- II 학습동기유발전략
- II 우수 TA 인증 프로그램 참여 안내

TA의 역할

II TA의 역할

✓ 수업조교(Teaching assistant)란?

- ▶ 교수의 관리하에 수업에서의 토론, 시험, 퀴즈, 문제풀이, 수업 시간외 면담, 시험관련 활동(출제, 채점, 피드백) 등 전반적인 수업 보조 활동을 하는 본교 재학생

가르침으로써 배우는 사람



II TA의 역할 - 학생들이 바라는 것



“학생들이 교수님께 사소한 질문을 하는 것을 어려워하기 때문에 좀 더 친근한 조교가 그 사이 역할을 잘해주었으면 좋겠습니다.”

“전공에 대한 깊은 이해, 경험을 갖고 있어서 실질적인 멘토로서의 역할을 해주는 분이셨으면 좋겠습니다”

“과제공지나 제출에 대한 점수 게시가 조금더 원활히 되고, 조편성에 신경써주시면 좋겠습니다.”

“수업에서는 과제에 도움을 줄 수 있는 조교가 필요하다고 생각합니다.
... 기타 추가 질문사항이 있을 경우 가까이에서 도움을 줄 수 있었으면 좋겠습니다.”

“TA분들이 국제어 수업에서 이해가 가지 않는 용어에 대한 정리를 해주셨으면 좋겠다.”

“능력도 중요하지만, 개개인을 상대해야 하므로 친절함을 우선시해야 할 것 같습니다.”

II TA의 역할



II TA의 역할

운영자

- 강의계획서를 명확하게 숙지하고 있어야 함
- 교수님과의 정기적인 회의 실시
- 시험 일정, 과제일정 등 온오프라인 공지사항 안내
- 기자재 관리
- 시험 감독



II TA의 역할

내용전문가

- 모르는 것을 질문할 때 답해주기
- 수업내용과 학습자를 고려한 수업 PPT 제작
- 학습 내용과 관련된 사례나 자료 찾기
- 학생들이 이해할 수 있는 수준으로 쉽게 설명하기
- 수업 내용을 효과적으로 공부할 수 있는 방법 안내
- 채점 (경우에 따라서는 출제, 첨삭지도)



II TA의 역할

촉진자

- 노력에 대해 아낌없이 칭찬과 격려하기
- 자신의 실제 경험, 선배 사례를 통한 학습 동기
- 학생들과 상호작용하며 가까워지기
- 팀 활동 중 참여 이끌어내기
- 장기적으로는 전공 멘토로서의 역할



II TA의 역할



(예시)

시험 관련: 시험 준비 지원, 시험 감독, 채점, 결과 공지, 피드백, 격려
질문 관련: 행정 사항, 일정 문의, 공부방법 질문

TA의 활동전략

II TA 활동 전략

체계적인시간관리

- ▶ TA로서의 근무시간을 정하여 공지하고, 계획적으로 활동한다.
 - 수업 준비 및 교수님과의 회의 시간
 - 온라인 활동: 메일, 아이캠퍼스 질문 확인 (예 48시간 내 답변)
 - 오프라인 활동: Q&A 세션 운영
 - 시험 및 과제 채점



II TA 활동 전략

학기초에 공자해야 할 것

- ✓ TA 근무 시간
- ✓ 질문응답 방식 및 소통창구 (온라인, 오프라인)
- ✓ 질문 유의사항
- ✓ Q&A 세션 시간 및 장소



II TA 활동 전략

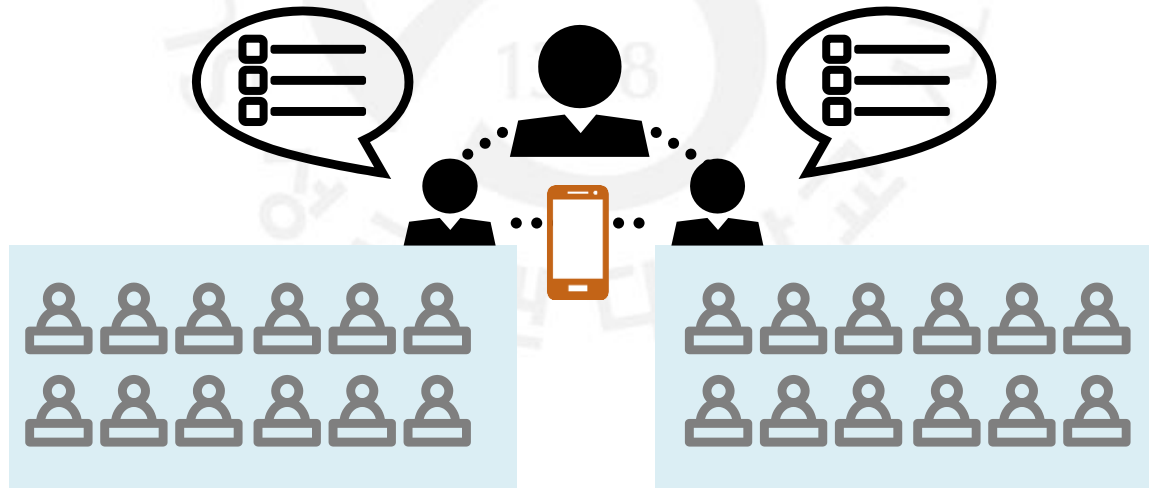
학생과의 상호작용

- ▶ 자신감 있는 지도를 위하여 수업 내용을 숙지한다.
- ▶ 전화번호는 가급적 알려주지 말고, 알려주는 경우에는 규칙을 정한다.
(예시) 메시지로 질문, 정해진 시간 내에만 답변, 모르는 번호는 전화 받지 않음
- ▶ 수업 중 참여를 유도하기 위하여 먼저 다가가 적절한 질문을 던진다.
- ▶ 조교로서 학생을 대하는 것에 익숙해진다.

II TA 활동 전략

시험감독

- ▶ 교수님, 동교 조교들과 시험 전 회의를 실시한다.
- ▶ 가이드라인을 자세하게 정하여 분명하게 공지한다.
(예시) 부정행위 경고, 스마트폰 off, 소지품 정리, 책상 정리, 시험시간 등



II TA 활동 전략

기타 활동 전략

- ▶ 감정적으로 대응하지 마라.
- ▶ 학생의 불만에는 시간을 두고 답변한다.
- ▶ 항상 기록하는 습관을 가지라.
- ▶ 명확하지 않은 것은 답변을 보류한다.
- ▶ 강의실 기자재는 미리 체크한다.



II ACTIVITY

- TA 활동계획서 작성해보기



모바일포털앱에서 수업정보 확인 가능

- ▶ 정보광장(GLS)
- ▶ 수업영역(Courses)
- ▶ 수업계획서 조회

TA의 역할, TA 활동 전략 을 중심으로 작성

II 학교에서 제공하는 학생 지원

▶ 교육개발센터 (학습지원)

- 학습 컨설팅
 - 학습진단
 - 학습코칭
- 학습법 워크숍
- 미래교수자(대학원생) 워크숍
- ▶ 그 외 지원 기관
 - 수학교육학습센터 (내선5925)
 - 카운슬링센터 (내선1299/5680)
 - 글쓰기클리닉 (내선0099)
 - 성균어학원 (내선1345/5232)
 - Career Zone (내선1088/5044)
 - 건강센터 (내선1230/5250)
 - 장애학생지원센터 (내선1092/4425)
 - 성평등상담실 (내선1299/5260)
 - 아이캠퍼스
 - 튜터 등록: 소속대학 행정실
 - 기타 문의: 교육지원팀

TA의 필요역량

II TA 필요역량

- ▶ 전공지식이해능력
- ▶ 소통능력
- ▶ 리더십
- ▶ 시간관리능력
- ▶ 외국어능력
- ▶ 성실성
- ▶ 위기대처능력
- ▶ 친화력

학습동기유발전략

II 학습동기유발 전략 : Keller의 ARCS모형

❖ Attention 주의집중

- 학습에 대한 호기심을 자극하여 학습의 흥미를 획득하기 위함
- 감각적 주의 환기 전략 : 시청각 매체 활용, 비일상적 내용이나 사건 제시 등
- 인지적(탐구적) 주의 환기 전략 : 능동적 반응 유도, 신비감 제공
- 변화성(다양성)의 전략 : 간결하고 다양한 교수 형태 사용, 일방적 교수와 상호작용적 교수의 혼합 등

II 학습동기유발 전략 : Keller의 ARCS모형

❖ Relevance 관련성

- 수업목표 달성여부와 학습자들의 개인적 요구와 목적간의 관계를 충족시켜 궁극적 태도를 유발하기 위함
- 친밀성 전략 : 친밀한 인물 혹은 사건 활용, 친숙한 그림 활용 등
- 목적 지향 전략 : 실용성에 중점을 둔 목표 제시 등
- 필요나 동기 부합성을 강조하는 전략 : 다양한 수준의 목적 제시, 협동적 학습상황 제시 등

II 학습동기유발 전략 : Keller의 ARCS모형

❖ Confidence 자신감

- 학습자들이 수업에서 수업목표를 달성(성공)할 수 있거나 성공을 통제할 수 있다고 믿도록 도움
- 학습의 필요조건 제시 전략 : 수업 목표와 구조 제시, 평가 기준 및 피드백 제시, 선수학습 능력 판단 등
- 성공 기회 제시 전략 : 적정 수준 난이도 유지, 쉬운 것에서 어려운 것으로 과제 제시 등
- 개인적 책임감 증대 전략 : 모든 결과의 원인이 자신에게 있음을 인지, 선택한 것의 책임을 지도록 유도

II 학습동기유발 전략 : Keller의 ARCS모형

❖ Satisfaction 만족감

- 보상을 위한 성취를 강화함
- 자연적 결과 강조 전략 : 모의 상황을 통한 적용 기회 제공, 후속 학습 상황을 통한 적용 기회 제공, 연습기회 활용 등
- 긍정적 결과 강조 전략 : 적절한 강화계획 활용, 외적 보상의 활용 등
- 공정성 강조의 전략 : 수업목표와 내용의 일관성 유지, 연습과 시험 내용의 인지 등

우수 TA 인증 프로그램 참여안내

II 우수 TA인증 프로그램

- 참여대상: 2017-2학기에 활동중인 TA 중 TA 교육(기본 또는 심화)을 이수한 자
- 활동기간: 9월 18일(월) ~ 12월 15일(금) *학사일정 기준 4주차~16차까지
- 활동내용
 - ✓ TA 교육 이수
 - ✓ 주차별 활동보고: 온라인 상에 주1회 활동내용 게시
 - TA 인증 프로그램 활동 SNS 가입: 네이버 밴드 <http://bit.ly/2017-2TA>
 - ✓ TA 간담회 참석 또는 간담회 논의 안건에 대한 개인 의견서 제출(11월말 예정)
- 혜택
 - ✓ TA활동 이수증 수여(60시간 인정) *필요시, 영문 이수증 별도 제공
 - ✓ 프로그램 참여 기념품 제공
 - ✓ 미래교수자 대상 워크숍 개최 시 우선 참여 기회 제공

THANK YOU

TA 교육 및 우수 TA 인증 프로그램 안내 / 영문자료 다운
교육개발센터 ctl_skku@skku.edu / 홈페이지: ctl.skku.edu

TA 활동계획서 제출 및 활동(지원금 수령 포함) 문의
단과대학 행정실

2017학년도 2학기 TA워크숍

-TA로서 알아야 할 학칙과 학사 일정-

교육개발센터 & 교무팀

Table of Contents

- ☐ TA에게 학생은 무엇을 요구하는가
- ☐ 주요 학사일정
- ☐ TA가 알아야 할 학칙
- ☐ TA활동관련 작성내역
- ☐ FAQ

■ TA에게 학생은 무엇을 요구하는가

- 강의평가 주관식 설문에서 발췌한 주요 내용

1	TA분들이 국제어 수업에서 이해가 가지 않는 용어에 대한 정리를 해주셨으면 좋겠다
2	아이캠퍼스를 통해서 Q&A에 대한 답변이 이루어졌으면 한다
3	수업을 이해하는데 있어서, 멘토선배 역할을 조교분이 해주시는건가요?
4	실험실습 수업에서, 조별실험이 원활히 진행되도록 안내해주세요.
5	조교분들한테 수업관련 물어보려면 어디서 하는거예요?

■ 주요 학사일정

2017학년도 학사일정표 [2학기]

년도	일자	학 사 내 용
2017	9.13(수) ~ 9.15(금)	학부생 수강철회 신청
2017	9.21(목)	학부생 수강철회/재수강 성적 반영
2017	10.23(월) ~ 10.27(금)	2학기 중간시험
2017	10.23(월) ~ 11.3(금)	2학기 중간강의평가
2017	10.27(금)	(수업일수 8/16)
2017	10.30(월) ~ 11.3(금)	2학기 중간시험 성적공시
2017	11.22(수) ~ 11.30(목)	학부생 졸업논문 제출
2017	12.1(금)	(수업일수 13/16)
2017	12.4(월) ~ 12.15(금)	2학기 기말강의평가
2017	12.4(월) ~ 12.15(금)	학부생 2018학년도 1학기 학석사연계과정 신청
2017	12.18(월) ~ 12.22(금)	2학기 기말시험
2017	12.18(월) ~ 12.28(목)	2학기 성적입력
2017	12.22(금)	2학기 종강 (수업일수 16/16)
2017	12.23(토) ~ 2018.2.28(수)	겨울방학
2017	12.26(화)	겨울 계절수업 시작
2017	12.28(목) ~ 2018.1.3(수)	2학기 성적공시
2018	1.5(금)	2학기 성적확정

■ TA가 알아야 할 학칙

※ 성적평가 관련 조항

○ 성균관대학교학칙 시행세칙(학사과정) 제22조(교과목의 재수강)

제22조(교과목의 재수강) ①기이수한 교과목 중 취득 성적이 C+~F인 과목은 최초 수강후 4학기이내에 1회에 한하여 재수강할 수 있다. 다만, 재수강은 학수번호가 동일한 과목이 개설된 경우에 한하며, 학기당 2과목을 초과할 수 없다.

②재수강한 교과목의 성적은 B+를 초과할 수 없으며, 기취득 성적은 재수강신청이 확정됨과 동시에 취소된다. 다만, 재수강 성적이 과락(F)일 경우에는 기취득한 성적을 인정한다.

③재수강으로 기취득한 성적이 취소되어 해당학기 성적 평점평균이 변하여도 변동전 성적에 의하여 이루어진 어떠한 조치에도 소급하여 영향을 미치지 아니한다.

○ 성균관대학교학칙 시행세칙(학사과정) 제23조(성적평가)

제23조(성적평가) ①성적평가는 상대평가를 원칙으로 하며 이 경우 성적등급별 분포는 수강인원을 기준으로 하여 A등급(A+ · A)은 30퍼센트 이내이며, A등급(A+ · A)과 B등급(B+ · B)의 합은 65퍼센트 이내로 한다. 그러나 전공일반과목의 경우는 A등급은 40퍼센트 이내, A등급과 B등급의 합은 75퍼센트 이내로 한다. 다만, 대학원과정생과 교환학생, 정부초청장학생, 외국정부지원장학생은 이 수강인원과 상대평가 대상에서 제외한다.

②제1항에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 동 분포비율을 적용하지 아니할 수 있다.

1. 수강인원이 19명 이하인 과목, 대학장이 인정하는 국제어수업 과목, 교직과목, 군사학, 실험실습과목, 실기과목, 글로벌리더학부·글로벌경제학과·글로벌경영학과·소프트웨어학과·반도체시스템공학과·글로벌바이오메디컬공학과·약학대학·의과대학의 전공과목, 군위탁생과목, 수준별 교육에 의한 고급 성균인성·교양·기초과목, 글로벌리더학부·글로벌경제학과·글로벌경영학과·소프트웨어학과·반도체시스템공학과·글로벌바이오메디컬공학과 학생들을 대상으로 별도 개설된 성균인성·교양·기초과목(이 경우에도 A등급은 50퍼센트 이내, A등급과 B등급의 합은 90퍼센트 이내로 함)

TA활동관련 작성내역

이론 강좌



TA 활동계획서
Teaching Assistant Activity Plan

학위과정 Degree Program	석사 Master		☐	학과 Department	
	석박사통합과정 Combined Master/Ph.D.		☐		
학번 Student PIN			성명 Name		
휴대폰번호 Mobile			이메일 E-mail		
학기 Semester	2017	2	학수번호 Course Code	분반 Section	수업명 Course Title
수업유형 Course Type			수강인원 No. of Enrollment	강의실 Classroom	

수업 구성 및 활동 계획 Activity Details	
1주차 Week1	
2주차 Week2	
3주차 Week3	
4주차 Week4	
5주차 Week5	
6주차 Week6	
7주차 Week7	
8주차 Week8	
9주차 Week9	
10주차 Week10	
11주차 Week11	
12주차 Week12	



TA 활동보고서
Teaching Assistant Activity Report

학위과정 Degree Program	석사 Master		☐	학과 Department	
	석박사통합과정 Combined Master/Ph.D.		☐		
학번 Student PIN			성명 Name		
휴대폰번호 Mobile			이메일 E-mail		
학기 Semester	2017	2	학수번호 Course Code	분반 Section	수업명 Course Title
수업유형 Course Type			수강인원 No. of Enrollment	강의실 Classroom	

수업 구성 및 활동에 대한 상황 Activity Details	
1주차 Week1	
2주차 Week2	
3주차 Week3	
4주차 Week4	
5주차 Week5	
6주차 Week6	
7주차 Week7	
8주차 Week8	

실험실습 강좌



첫 실험실습 TA 수업준비 회의록

과목명		담당교수		수업시간		수업장소	
학수번호-분반	PHD0001-01	담당조교		연습시간		연습장소	

실험시간 구성	
Report, Quiz, Assignment 평가	예비 Report 제출과 평가
	실험 Report 제출과 평가
	Quiz
	Assignment
태도평가	결석
	지각
	예비 Report late
	실험 Report late
	Cheating
	준비상태
	기타
실험이 일정대로 진행되지 않을 경우 대처 방안	
기타 교수님의 지시사항	

* 담당하시는 실험실습 강좌의 특성에 맞추어 필요한 항목에 자유로이 적의 기재하십시오.



실험실습 수업일지

수업일시	2017년 00월 00일 00:00 ~ 00:00		
실험실습 주제			
수업 시간	확인 (√표시)	준비 사항	
지난 시간		지난 실험 Report 나누어주기	
		지난 실험에 대한 복습	
이번 시간		1. 실험 준비	
		2. 학생 준비	
		3. 실험 목적	
		4. 실험 배경	
		5. 실험 절차	
		6. 실험 진행	
		7. 실험 마무리	
		8. 실험 보고서	
다음 시간		실험 주제	
		실험 준비	
기타		공지 사항	

* 실험실습 수업일지 양식은 실험횟수 만큼 복사하여 사용하십시오. (최대 12회 이내)

■ TA FAQ (국제어, 대단위수업 TA)

금액 \ 유형	국제어 수업	
	수강인원 40명 이상 & 강의저장수업병행	학부실험실습과목
지원금액	강좌당 50만원	학점당 40만원

금액 \ 유형	대단위 수업(오프라인)				
	101~115명	116~130명	131~145명	146~160명	161명 이상
지원금액	35만원	45만원	55만원	70만원	100만원
지원제외	원격화상수업, 온라인수업, 블렌디드수업, 현장실습과목, 개별연구과목, 강의실 외 수업				

- ※ TA 지원금은 2학기 기준 2월말에 지급 예정
- ※ TA 입력이 지연된 경우 지연된 주차에 맞게 지원금이 차등 지급
- ※ 교육개발센터 오리엔테이션 불참/활동계획서 미제출의 경우 전체 지원금의 90%를 지급함
- ※ TA운영비의 지급은 인건비 형식으로 임금(기타소득세 처리)
- ※ 장학금의 이중수혜 금지 조항으로 석박연계트랙장학생은 별도의 TA 운영비가 지급되지 않음
- ※ 기타 세부사항 문의는 소속대학 행정실로 문의

■ TA 활동으로 인한 개선사항

향후개선/제안사항	조치사항
1. 국제어강의이기 때문에 이해도가 부족한 학생의 경우 수업권을 보장해줄 필요가 있음	국제어수업의 경우 강의저장수업을 통해 학생들이 반복학습을 할 수 있도록 개설 전 안내
2. 학부 학생과 TA간의 커뮤니케이션이 이루어질 공간이 필요	아이캠퍼스 게시판 활용 안내
3. 아이캠퍼스 수업자료 업로드시 에러 발생여부 개선요망	자료 업로드 관련 시스템 개선
4. 난방이 제대로 안됨	관리팀에 요청하여 수업개선을 위한 난방조치
5. 실험기자재가 부족	실험실습관련 행정실 및 학과사무실에 파악 조치 안내